

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ koje zastupa  
\_\_\_\_\_ (dalje u tekstu: Isporučitelj), sklapaju

## UGOVOR

### o nabavi uredskog namještaja

**JDN-2025-15**

#### **Predmet ugovora**

#### **Članak 1.**

- 1.1. Predmet ovog Ugovora je uredski namještaj (dalje u tekstu: roba) za potrebe Naručitelja.
- 1.2. Isporučitelj se obvezuje nabaviti, izraditi i isporučiti robu koja je predmet ovog Ugovora, prema uvjetima ovog Ugovora i sukladno Ponudi broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2025. Ponuda Isporučitelja odabrana je od strane Naručitelja Odlukom o odabiru KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_ 2025. Ponuda Isporučitelja nalazi se u privitku ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.
- 1.3. U slučaju ukidanja, pripajanja, preustroja Naručitelja odnosno drugih sličnih situacija određenih zakonom ili drugim propisima u kojima dolazi do promjene u djelokrugu rada i nadležnosti Naručitelja, sva prava i obveze Naručitelja vezana uz predmet nabave te sklopljeni ugovor prelaze na pravnog sljednika ili sljednike sukladno njihovom međusobnom sporazumu.
- 1.4. Promjena naziva Naručitelja ili promjena sjedišta Naručitelja nemaju utjecaj na prava i obveze Naručitelja i Isporučitelja određene ovim Ugovorom.
- 1.5. Podugovaratelj će izvršiti isporuku za dio ugovora kako slijedi:

puni naziv i adresa podugovaratelja	
OIB/nacionalni identifikacijski broj	
dio Ugovora koja se daje u podugovor	
vrijednost podugovora (bez PDV-a)	
Postotni dio (%)	

- 1.6. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

## Vrijednost predmeta ugovora

### Članak 2.

2.1. Ugovorna vrijednost robe iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

Cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ eura

PDV (25%): \_\_\_\_\_ eura

Cijena s PDV-om: \_\_\_\_\_ eura.

2.2. Jedinичne cijene stavaka iz Troškovnika su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora i obuhvaćaju sve troškove i popuste Isporučitelja.

2.3. Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna), što znači da može biti veća ili manja, ali ukupno po Ugovoru za ugovorno razdoblje Isporučitelju ne može biti isplaćeno više od procijenjene vrijednosti predmeta nabave koja iznosi 25.000,00 eura bez PDV-a.

## Rok i mjesto isporuke

### Članak 3.

3.1. Ugovor se sklapa na razdoblje od 12 mjeseci od dana sklapanja Ugovora, odnosno do pune realizacije, ovisno o tome koja okolnost nastupi ranije.

3.2. Isporučka će se obavljati sukcesivno sukladno potrebama Naručitelja, na temelju dostavljenog zahtjeva u kojem su naznačeni količina, boja i mjesto isporuke po stavkama Troškovnika. Rok pojedine sukcesivne isporuke je maksimalno tri tjedna od primitka zahtjeva. Prilikom isporuke robe Isporučitelj je obavezan Naručitelju predati Otpremnicu i jamstveni (garancijski) list odnosno jamstvene (garancijske) listove kojim proizvođač jamči ispravnost isporučene robe u tijeku ponuđenoga jamstvenog roka.

3.3. Mjesta isporuke su lokacije Naručitelja u Gradu Zagrebu (Ulica grada Vukovara 78, Trg Nevenke Topalušić 1, Savska cesta 106 i Koranska ulica 2).

3.4. Isporučitelj ima pravo na produženje roka isporuke u skladu s mjerama utvrđenim aktima državnog tijela ili zbog nastanka više sile.

3.5. Pod višom silom, u smislu ovog Ugovora, podrazumijevaju se zastoji u ispunjenju obveza iz ovog Ugovora ili veće smetnje u ispunjenju istih zbog elementarnih nepogoda, smanjenja broja zaposlenih ispod planiranog broja zbog bolesti ili drugih nepredviđenih okolnosti i druge okolnosti koje su izvan utjecaja Isporučitelja i onemogućavaju ispunjavanje preuzetih obveza u određenom roku.

3.6. O nastanku događaja iz stavka 3.4. ovoga članka Isporučitelj je dužan pisanim putem izvijestiti Naručitelja u roku od 48 sati od trenutka nastanka događaja. Produženje roka

za ispunjenje ugovornih obveza po ovom Ugovoru dat će se u pisanom obliku Aneksom ovom Ugovoru.

## **Način plaćanja**

### **Članak 4.**

- 4.1. Naručitelj se obvezuje kako će ispunjenje svih obveza iz članka 1. ovog Ugovora platiti Isporučitelju u roku od 30 dana od dana zaprimanja eRačuna uz koji mora biti priložena Otpremnica o urednom preuzimanju robe potpisana od strane predstavnika Isporučitelja i predstavnika Naručitelja na IBAN: \_\_\_\_\_.
- 4.2. Za dio robe iz članka 1. stavka 1.5. koje isporučuje podugovaratelj \_\_\_\_\_ plaćanje se vrši na njegov IBAN: \_\_\_\_\_.
- 4.3. Isporučitelj je obvezan dostaviti eRačun Naručitelju isključivo putem FINE kao informacijskog posrednika. Plaćanje predujmom je isključeno.
- 4.4. U slučaju prekoračenja roka plaćanja iz stavka 4.1. ovog članka Isporučitelj ima pravo na naplatu zakonskih zatezних kamata po stopi određenoj sukladno članku 29. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).

## **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

### **Članak 5.**

- 5.1. Isporučitelj je obvezan zajedno s potpisanim primjercima Ugovora dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu koja treba biti izdana na propisanom obrascu potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22) na iznos od 10% vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, s rokom važenja do isteka ugovora o nabavi, plus 30 dana respira.
- 5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora mora glasiti na valutu Ugovora (euro).
- 5.3. Isporučitelj umjesto dostave bjanko zadužnice ili zadužnice, može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist računa HR1210010051863000160 s pozivom na model: HR64 9725-47096-OIB PONUDITELJA, opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, JDN-2025-15. U slučaju da Isporučitelj uplaćuje novčani polog, obvezan je dostaviti dokaz o uplati.
- 5.4. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora naplatit će se u slučaju da Isporučitelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno.
- 5.5. Naručitelj je obvezan nakon isteka ovog Ugovora vratiti Isporučitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ako isto nije naplaćeno.

## **Prava i obveze Isporučitelja**

### **Članak 6.**

- 6.1. Isporučitelj se obvezuje isporučiti svu robu iz članka 1. ovog Ugovora prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.
- 6.2. Isporučitelj je obvezan pridržavati se ugovorenih rokova isporuke.
- 6.3. Isporučitelj je u obvezi obavijestiti Naručitelja o početku isporuke najmanje 24 sata prije početka isporuke.
- 6.4. Isporučitelj je obvezan odmah po sklapanju ovog Ugovora imenovati osobu koja će biti zadužena za kontakt s predstavnicima Naručitelja.

## **Odgovornost za materijalne nedostatke**

### **Članak 7.**

- 7.1. Naručitelj od Isporučitelja preuzima količinski i kvalitativno robu iz članka 1. ovog Ugovora. Materijalni nedostaci isporučene robe postoje ako roba nema svojstva i odlike koje je Naručitelj zatražio odnosno koje je Isporučitelj ponudio u svojoj Ponudi.
- 7.2. Da bi Isporučitelj odgovarao za materijalne nedostatke robe, Naručitelj je dužan primljenu robu pregledati čim je za to, prema redovitom tijeku stvari moguće i o vidljivim nedostacima izvijestiti Isporučitelja bez odgađanja inače gubi pravo s naslova materijalnih nedostataka stvari.
- 7.3. Kad se nakon primitka robe od strane Naručitelja pokaže da roba ima nedostatke koji se ne mogu otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostatak) Naručitelj je dužan, obavijestiti Isporučitelja bez odgađanja.
- 7.4. Ugovorne strane suglasne su da rok za otklanjanje vidljivih nedostataka i skrivenih nedostataka iznosi 7 (sedam) kalendarskih dana računajući od dana kada je Isporučitelj obaviješten o uočenim nedostacima.

## **Prava i obveze Naručitelja**

### **Članak 8.**

- 8.1. Naručitelj je obvezan Isporučitelju osigurati potrebne uvjete za nesmetano obavljanje montaže i isporuke.
- 8.2. U slučaju neopravdanog zakašnjenja isporuke robe koja je predmet ovog ugovora, većeg od 10 (deset) kalendarskih dana od dana zaprimanja pisanog upozorenja Isporučitelju od strane Naručitelja, Naručitelj ima pravo na raskid ovog Ugovora.
- 8.3. Ukoliko Naručitelj bez krivnje Isporučitelja raskine Ugovor dužan je platiti Isporučitelju dio, do tog trenutka završenih ugovorenih stavaka.

8.4. Kontakt osoba Naruĉitelja za praćenje izvršenja Ugovora je: Sanela Buhin, telefon: 01/610-6518, e-mail: [Sanela.Buhin@mrosp.hr](mailto:Sanela.Buhin@mrosp.hr).

## **Ugovorna kazna i naknada štete**

### **Ĉlanak 9.**

- 9.1. U sluĉaju prekoraĉenja roka iz ĉlanka 3. ovog Ugovora krivnjom Isporuĉitelja, Isporuĉitelj se obvezuje Naruĉitelju platiti ugovornu kaznu u visini 1% (jedan posto) vrijednosti ovog Ugovora po svakom kalendarskom danu kašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne moŹe biti veći od 10% (deset posto) ugovorne vrijednosti. Za iznos ugovorne kazne Naruĉitelj je ovlašten umanjiti iznos cijene iz ĉlanka 2. ovog Ugovora.
- 9.2. U sluĉaju da Naruĉitelj kasni s plaćanjem ugovorne cijene, Isporuĉitelj ima pravo zaraĉunati zakonsku zateznu kamatu.

## **Ostale odredbe**

### **Ĉlanak 10.**

- 10.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.
- 10.2. Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove pokušati riješiti dogovorno, a u sluĉaju kada to ne bi bilo moguće, putem stvarno nadležnog suda.
- 10.3. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da sve naknadne izmjene i dopune ovog Ugovora moraju biti u pisanom obliku, u protivnom su nevaŹeće.
- 10.4. Na sve ostale meĉusobne odnose ugovornih strana koji nisu regulirani ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).
- 10.5. Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (ĉetiri) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) pripadaju svakoj ugovornoj strani.

KLASA: 406-01/25-04/10  
URBROJ: 524-02-03-01/4-25-  
Zagreb, \_\_\_\_\_

**ZA ISPORUĈITELJA:**

**ZA NARUĈITELJA:**

**MINISTARSTVO RADA,  
MIROVINSKOGA SUSTAVA,  
OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE**

**MINISTAR**

**Marin Piletić**